



## Roberta Intagliato

**Data di nascita:** 08/11/1996 | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:**

(+39) 3450653152 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** [robertaintagliato@gmail.com](mailto:robertaintagliato@gmail.com) |

**Indirizzo:** Via Martucci, 80053, Castellammare di Stabia, Italia (Abitazione)

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/2023 – ATTUALE Gragnano

**TIROCINANTE DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE LEGALE**

09/2023 – ATTUALE Pagani, Italia

**DOCENTE DI SCUOLA SECONDARIA ISTITUTO PARITARIO DEL MAJO**

Insegnamento di Economia Aziendale e Matematica Applicata

24/01/2023 – 26/07/2023 Pagani, Italia

**DOCENTE DI SCUOLA SECONDARIA ISTITUTO PARITARIO DEL MAJO**

Insegnamento di Economia Aziendale e Matematica Applicata

2015 – ATTUALE Gragnano, Italia

**RESPONSABILE AMMINISTRATIVA CENTRO STUDI MOUSIKÈ**

- Gestione dei rapporti con la clientela e del personale
- Risoluzione problematiche interne
- Gestione organizzazione scambi culturali e progetti esterni
- Organizzazione della modulistica

**Impresa o settore** Attività artistiche, di intrattenimento e divertimento | **E-mail** [info@centrostudimousike.com](mailto:info@centrostudimousike.com) |

**Sito Internet** <http://www.centrostudimousike.com/>

2019 – 30/07/2022 Pagani, Italia

**ASSISTENTE AMMINISTRATIVA ISTITUTO PARITARIO "DEL MAJO"**

- Rapporti diretti con la clientela
- Ottime capacità di lavoro in team
- Gestione della modulistica
- Risoluzione problematiche in front desk

### ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2022 – 08/03/2023

**LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE ECONOMICHE** Università Telematica Pegaso

2017 – 2021

**LAUREA IN ECONOMIA DELLE IMPRESE FINANZIARIE** Università "Federico II" di Napoli

2022 – 2023

**MASTER DSGA DI 1 LIVELLO** Università Telematica Ecampus

**Indirizzo** 80053, Castellammare di Stabia, Italia

2022

**DIPLOMA DI MATURITÀ IN ELETTRONICA**

---

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>FRANCESE</b>	B2	C1	B1	B1	B1
<b>TEDESCO</b>	B1	B2	B1	B1	B1
<b>SPAGNOLO</b>	A2	A2	A2	A2	A2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

● **COMPETENZE DIGITALI**

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Posta elettronica | GoogleChrome | Microsoft Office | Windows | Utilizzo del browser | Elaborazione delle informazioni | Google | Android | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office | Risoluzione dei problemi | Social Network | Gmail | Gestione PDF

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

---

**PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: B

**COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE**

Eipass Progressive

Attestato C2 lingua inglese

Attestato 24 CFU

Attestato di addestramento professionale per la Dattilografia

Certificato di qualificazione professionale di coordinatore amministrativo

**Attestato AIFIRM (Associazione italiana financial industry risk managers)** Competenze in merito alla gestione dei rischi e dell'intermediazione finanziaria, per l'esame sostenuto nell'a.a. 2019/20 rilasciato dalla docente della suddetta materia del corso di laurea in economia delle imprese finanziarie.

Attestato B1 lingua tedesca

---

*Ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, dichiaro che le informazioni inserite nel mio CV corrispondono a verità.*

